

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC**

PROCÈS-VERBAL de la séance spéciale du Conseil municipal tenue le mardi 26 avril 2012 à 19h30 à l'Hôtel de ville, situé au 2024 route 148, Pontiac à laquelle étaient présents :

Edward McCann, maire, les conseillers, Roger Larose, Lynne Beaton, Tom Howard, Inès Pontiroli et Brian Middlemiss.

ABSENCE MOTIVÉE : Dr. Jean Amyotte, maire suppléant.

Également présent : le directeur général.

Le directeur général certifie que la convocation a été envoyée en bonne et due forme.

Un conseiller étant absent, aucun sujet ne peut être ajouté à l'ordre du jour.

La séance débute à 19h35.

PAROLE AU PUBLIC

M. William Twolan - Dossier 15656, route 148

M. Ricky Knox - Dossier 1656, route 148

Mme Diane Mainville - Dossier 1656, route 148

12-04-1085

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Dotation du poste de responsable – département d'urbanisme (par intérim)
3. Dotation – postes vacants – support clérical
4. Proposition du comité de travail – Organiser le poste de DGA en poste distinct (présentement la DGA est incluse dans la direction des services d'urbanisme)
5. Contrat – GRH Solutions
6. Projet – centre communautaire
7. Levée de la séance

Il est

Proposé par Inès Pontiroli
Appuyé par Tom Howard

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel que préparé et lu.

Adoptée

12-04-1086

**DOTATION DE POSTES - CHEF DE DÉPARTEMENT DE
L'URBANISME ET DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT**

Il est

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Roger Larose

ET RÉSOLU QUE la municipalité confie à GRH Solutions le mandat de dotation des postes de chef du département d'urbanisme et de directeur général adjoint au tarif de 150 \$/heure plus les frais de publication, déplacement et autres.

Les comités de sélection pour les 2 postes seront les suivants :

Chef, département de l'urbanisme Directeur général, Dr Jean Amyotte et une
ressource externe

Directeur général adjoint Directeur général, Marjolaine Hébert de
GRH Solutions et M. le maire, Edward
McCann

Adoptée

12-04-1087

**PROLONGEMENT DU MANDAT DE GRH SOLUTIONS POUR LA
RÉALISATION DE MISE EN ŒUVRE DE LA RÉORGANISATION DES
POSTES DE L'ADMINISTRATION ET LA FORMATION**

Il est

Proposé par Roger Larose
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU QUE la municipalité accepte de défrayer la somme de 12 000 \$ pour les parties 7, 8, 9 et 10 du mandat de GRH Solutions, tel que prévu au document soumis et révisé en date du 30 janvier 2012.

Adoptée

12-04-1088

DOTATION DES POSTES VACANTS PAR INTÉRIM

Il est

Proposé par Brian Middlemiss
Appuyé par Inès Pontiroli

ET RÉSOLU QUE le directeur général soit autorisé à combler les postes vacants du personnel administratif par intérim jusqu'à la dotation finale des postes permanents et ce dans le cadre budgétaire prévu.

Adoptée

12-04-1089

MANDAT À DAVID MASSÉ – DEMANDES DE SUBVENTION

Il est

Proposé par Lynne Beaton
Appuyé par Inès Pontiroli

ET RÉSOLU QUE la municipalité accorde un budget maximal de 2 000,00 \$ pour l'embauche de M. David Massé de Conception Plein Air pour la préparation des demandes de subvention pour la construction d'un nouveau centre communautaire à Quyon.

Adoptée

12-04-1090

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Proposé par Tom Howard
Appuyé par Brian Middlemiss

ET RÉSOLU de lever l'assemblée à 21h30 ayant épuisé l'ordre du jour.

Adoptée

MAIRE

DIRECTEUR GÉNÉRAL

« Je, Edward McCann, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».