

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE PONTIAC**

PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire du conseil municipal tenue le mardi 29 mai 2018 à 19h00 à l'hôtel de ville, situé au 2024, route 148, Pontiac à laquelle étaient présents :

Mme Joanne Labadie, mairesse, Mme Leslie-Anne Barber, mairesse suppléante et les conseillers, Mme Nancy Draper-Maxsom, M. Scott McDonald, Mme Susan McKay, M. Thomas Howard et Mme Isabelle Patry.

Également présents, M. Benedikt Kuhn, directeur général, M. Dominic Labrie, chef de service – communications et directeur adjoint par intérim, Mme Meghan Lewis, responsable des loisirs et de la vie communautaire et un contribuable.

Mme Joanne Labadie, Présidente, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance. La séance débute à 19h04.

**PAROLE AU PUBLIC ET QUESTIONS**

Il n'y a eu aucune question du public.

**18-05-3435**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Parole au public et questions
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Autorisation pour l'achat et l'installation d'une hotte avec système C02
4. Sécurité - Bureaux administratifs
5. Embauche d'un inspecteur municipal
6. Embauches – Camp de jour
7. Adjudication de contrat – Ponceaux
8. Adjudication de contrat – Location de machinerie et équipement
9. Adjudication de contrat – Fourniture de gravier pour le rechargement des chemins Kennedy et River
10. Achat de barricades et autres équipements de signalisation
11. Dossier ressources humaines
12. Période de question du public
13. Levée de l'assemblée

Il est

Proposé par: Scott McDonald  
Appuyé par: Leslie-Anne Barber

ET RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour tel que préparé et lu.

Adoptée

**18-05-3436**

**AUTORISATION POUR L'ACHAT ET L'INSTALLATION D'UNE HOTTE AVEC SYSTÈME C02**

ATTENDU QU'il est nécessaire d'acheter et d'installer une hotte dans la cuisine du nouveau centre communautaire;

ATTENDU QU'il est aussi nécessaire de doter l'installation d'un système incendie au C02 et de cloisons protectrices;

ATTENDU QUE la hotte et le conduit d'évacuation sont spécifiquement hors du contrat de LCC (dessin M-200);

ATTENDU QUE deux prix ont été obtenus et que la proposition des Équipements 3L est la plus avantageuse;

EN CONSÉQUENCE,

Il est

Proposé par : Susan McKay  
Appuyé par : Thomas Howard

ET RÉSOLU QUE ce conseil autorise une dépense de 13 256,05\$, taxes en sus, pour l'achat et l'installation d'un système d'évacuation conforme et sécuritaire.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU QUE la mairesse et le directeur général et secrétaire-trésorier, ou leurs remplaçants soient et sont, par la présente, autorisés à signer pour et au nom de la Municipalité, tous documents donnant effet à la présente résolution.

IL EST FINALEMENT RÉSOLU QUE les fonds nécessaires seront pris et crédités à même le surplus affecté au centre communautaire à Quyon. (59 13100 017).

Adoptée

**18-05-3437**

**EMBAUCHE D'UN INSPECTEUR MUNICIPAL**

CONSIDÉRANT QUE le processus d'embauche est complété ;

CONSIDÉRANT les recommandations du comité de sélection ;

Il est

Proposé par : Leslie-Anne Barber  
Appuyé par : Susan McKay

ET RÉSOLU QUE ce conseil embauche M. Mikael Zayani pour le poste d'inspecteur municipal à partir du 4 juin 2018, selon les termes de la convention collective des employés syndiqués.

Adoptée

**18-05-3438**

**EMBAUCHE DE L'ÉQUIPE DU CAMP DE JOUR ESTIVAL 2018**

CONSIDÉRANT la résolution 18-02-3349 concernant la mise en œuvre du programme de camp de jour et le processus de recrutement complété ;

CONSIDÉRANT les recommandations de la responsable des loisirs et de la vie communautaire ;

Il est

Proposé par : Scott McDonald  
Appuyé par : Isabelle Patry

ET RÉSOLU de procéder à l'embauche des personnes suivantes, pour combler les postes disponibles au camp de jour estival et selon les conditions identifiées dans la résolution 18-02-3349 :

Poste d'animatrice en chef : Anika-France Forget.

Postes d'animatrices (3) : Mélodie Lavigne, Jenna Gravel et Madison Greer.

Postes d'accompagnatrices (2) : Janie Lavigne et Maude Allen.

Adoptée

**18-05-3439**

**ADJUDICATION DE CONTRAT – PONCEAUX - PROJET DE FOURNITURE DE CONDUITES, DRAINS, ACCESSOIRES EN POLYÉTHYLÈNE ET MEMBRANE GÉOTEXTILE**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désire procéder à la réfection de ponceaux désuets sur son territoire, pour des fins de sécurité et assurer le bon drainage, ainsi que la mise en œuvre de drainage par tranchée drainante;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a procédé à un appel d'offres par invitation auprès de quatre fournisseurs et que trois fournisseurs ont acheminé une proposition dans les délais prescrits, soit :

	Taxes incluses
Magasin du Fermier	53 088,14\$
Marcel Baril	108 178,75\$
JB McClelland	44 812,87\$

CONSIDÉRANT QUE ces conduites qui serviront aux opérations de réfection et de mise en œuvre seront installées par l'équipe des travaux publics ;

CONSIDÉRANT QUE les propositions sont jugées conformes;

CONSIDÉRANT QUE la proposition de JB McClelland est la plus avantageuse;

Il est

Proposé par : Isabelle Patry  
Appuyé par : Scott McDonald

ET RÉSOLU QUE le conseil octroi le mandat à JB McClelland pour un montant total de 44 812,87\$ taxes incluses, pour ces achats.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU QUE ces dépenses soient attribuées au poste budgétaire 02 32000 629.

Adoptée

**18-05-3440**

**ADJUDICATION DE CONTRAT – LOCATION D'ÉQUIPEMENTS LOURDS AVEC OU SANS OPÉRATEUR - ACCEPTATION DES LISTES DE PRIX REÇUES**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a procédé à un appel d'offres afin d'obtenir des prix pour la location de divers équipements;

CONSIDÉRANT QUE cette liste de prix consiste en une banque de prix pour des équipements et qu'à partir de cette liste la Municipalité fera appel au fournisseur ayant le meilleur prix et les équipements disponibles pour les usages convoités;

CONSIDÉRANT QUE les entreprises suivantes ont fait des offres de prix dans les délais prescrits pour la location d'équipement ;

Entreprise
Équipements Saint-Germain Inc.
Robert Erwin Transport Inc.
Carol Bernier
Raymond Bélisle

CONSIDÉRANT QUE toutes les propositions sont jugées conformes par le directeur des infrastructures et des travaux publics;

Il est

Proposé par: Leslie-Anne Barber  
Appuyé par: Isabelle Patry

ET RÉSOLU QUE le conseil municipal accepte les propositions et que le tableau synthèse découlant de l'appel d'offres servira à retenir les services les plus avantageux selon les équipements requis, ce tableau faisant partie intégrante aux présentes.

IL EST ÉGALEMENT RÉSOLU QUE le tout sera financé par le règlement d'emprunt en vigueur lorsque les services seront requis ou selon les budgets approuvés au moment des travaux.

Adoptée

**18-05-3441**

**ADJUDICATION DE CONTRAT- RECHARGEMENT DES CHEMINS RIVER ET KENNEDY**

ATTENDU QUE le directeur des infrastructures et des travaux publics a procédé à un appel de propositions sur invitation pour l'achat et le transport de gravier MG-206 et/ou pierres concassées MG-20b pour le rechargement de 3,2 kilomètres sur les chemins River et Kennedy;

ATTENDU QUE 4 demandes de prix ont été faites et qu'à l'ouverture des soumissions le 28 mai 2018, une seule proposition avait été reçue dans les temps prescrits:

Soumissionnaires	Prix (taxes incluses)
Lamarche McGuinty	64 225\$

ATTENDU QUE le directeur des infrastructures et des travaux publics estime que la soumission reçue est conforme et correspond au coût estimé;

Il est

Proposé par: Nancy Draper-Maxsom  
Appuyé par: Thomas Howard

ET RÉSOLU que le conseil octroi le mandat à Lamarche McGuinty pour un montant total de 64 225\$ taxes incluses.

IL EST AUSSI RÉSOLU d'imputer cette dépense au surplus affectés aux travaux publics (59 13100 025).

Adoptée

#### **18-05-3442**

#### **ACHAT DE BARRICADES ET AUTRES ÉQUIPEMENTS DE SIGNALISATION**

CONSIDÉRANT QUE le service des travaux publics a besoin de barricades et autres équipements de signalisation pour ses opérations régulières;

CONSIDÉRANT QUE les inondations des dernières années ont révélé l'importance de maintenir une réserve suffisante pour faire face aux imprévus;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs offres de prix ont été sollicitées et reçues et que la proposition de Spectralite/Signoplus (9030-5814 Québec Inc.) est la plus avantageuse pour la Municipalité;

Il est

Proposé par : Thomas Howard  
Appuyé par : Isabelle Patry

ET RÉSOLU d'accepter la proposition de Spectralite/Signoplus (9030-5814 Québec Inc.) pour un montant total de 6 006,93\$ taxes et livraison incluses.

IL EST AUSSI RÉSOLU d'imputer cette dépense au budget d'opération 02 320 00 640.

Adoptée

**À 19h45 le huis-clos est demandé.**

**À 19h50 le huis-clos est levé.**

#### **18-05-3443**

#### **DOSSIER RESSOURCES HUMAINES – ENTENTE EMPLOYÉE # 01-0135**

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice des finances et des ressources humaines et du directeur général;

CONSIDÉRANT QUE le projet d'entente permet d'éviter des frais juridiques et des pertes de temps inutiles;

Il est

Proposé par : Susan McKay  
Appuyé par : Thomas Howard

ET RÉSOLU d'autoriser la mairesse et le directeur général d'accepter et de signer au nom de la Municipalité l'entente intervenue entre le syndicat Teamsters Québec Local #106 et la Municipalité de Pontiac au sujet de l'employée # 01-0135.

Adoptée

**PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC**

- Ricky Knox
- Demande si le conseil a décidé d'agir afin de récupérer l'argent dans le dossier McCann.
  - Demande si le conseil a décidé d'agir face au conflit entre lui et son voisin.

**18-05-3444**

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est

Proposé par: Susan McKay  
Appuyé par: Leslie-Anne Barber

ET RÉSOLU de lever l'assemblée à 20h15 ayant épuisé l'ordre du jour.

Adoptée

---

MAIRESSE

---

DIRECTEUR GÉNÉRAL

*« Je, Joanne Labadie, mairesse, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».*